ПРИНЯТО
Педагогическим Советом
ЧОУ «Школа разговорных языков»
Протокол № 1 От 27 августа 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
Генеральный директор ЧОУ
«Школа разговорных языков»
_____Н.В. Глупак
Приказ № 233/ОД от «30» августа 2026г.

План работы

школьного спортивного клуба «Здоровое поколение»

ЧОУ «Школа разговорных языков» на 2026-2027 учебный год

Направление деятельности	**Содержание деятельности**	**Ответственные за выполнение**
Организационная деятельность		
Работа с кадрами	- анализ педагогического состава ШСК.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна).
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2026-2027 учебный год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); -составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК).	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна).
Создание Совета клуба «Здоровое поколение»	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна).
Разработка и согласование программы клуба физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющих программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программы ШСК; - согласование программы.	Тренера ШСК

Проведение методических мероприятий с целью обмена опыта	- участие методических объединениях педагогов ДО (на уровне города); -участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом с другими школами.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна).
Физкультурно-оздоровительная и спортивно- массовая работа		
Проведение спортивных праздников и спортивных мероприятий	- подготовка спортивных массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятий; - проведения мероприятия; -анализ мероприятия.	Тренера ШСК Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна
Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня	- составление плана проведения спортивных соревнований; -комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях; - разработка графика соревнований команд; - подведение итогов.	Тренера ШСК
Участие в конкурсах разного уровня – городских, региональных, федеральных (по желанию детей)	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	Тренера ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК		
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов посещаемости занятий в Клубе.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна

Контроль посещения занятий детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна
Контроль над соблюдением графика работы педагогов	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна
Контроль над выполнением программы ШСК, анализ результативности процесса	- посещения занятий; - проверка отчетной документации; - анализ отчетных мероприятий, организованных педагогами ШСК	Заместитель директора по ВР (Ратынская Нина Александровна

Используемые сокращения:

ШСК - школьный спортивный клуб

ДО - дополнительное образование

ОУ- образовательное учреждение